

# **PREGUNTES SOBRE LES ACTIVITATS D'ESTIU 2020**

El document drive de consultes sobre lleure s'ha canviat de format i direcció, ara és un excel que podeu trobar a [aquí](#).

Recordar també que moltes de les consultes generals sobre les activitats de lleure estan resoltes en l'apartat de preguntes freqüents de la web [estiuamblleure](#).

Aquest apartat es va enriquir a partir dels principals dubtes que ens aneu plantejant i que la seva resposta tingui una utilitat general.

Finalment, per facilitar la consulta de les preguntes, s'han agrupat pels temes següents:

- Equip de dirigents
- Aspectes organitzatius de les activitats: distribució d'espais, desplaçaments, altres aspectes específics d'algunes activitats
- Salut i seguretat: aspectes relacionats amb les noves mesures de prevenció
- en l'àmbit de la salut i la seguretat a les activitats
- Tràmits, documentació i aspectes legals

Aquest és un document viu i canviant amb un recull de preguntes i respostes per ajudar a resoldre dubtes d'entitats i ajuntaments en l'organització de les activitats d'estiu 2020 en el marc de la pandèmia pel COVID-19. Aquest compendi l'estan fent els tècnics i tècniques de joventut comarcals de les comarques gironines. Disculpeu els errors ortogràfics i de picatge, utilitzem els textos íntegres que rebem d'ambdues bandes.

ATENCIÓ: les respostes de color VERD ja són validades pel SAEL de la DG de Joventut de la Generalitat de Catalunya. La resta està pendent de resposta / validació. L'actualització és diària.

## 1. RÀTIOS, GRUPS I EQUIPS DE DIRIGENTS

---

- 1.1.** En un grup de 7 infants, un d'ells amb NEE i amb un monitor acompanyant subvencionat, podria haver-hi un monitor per als altres 6? És a dir, el monitor acompanyant compta com un dels 2 monitors necessaris per fer l'activitat? *Les ràtios del Decret són de mínims i no hi ha cap inconvenient en què hi hagi més monitors. Per tant un infant amb NEE pot estar acompanyat del seu monitor i la resta del grup amb el monitor que li correspon.*
- 1.2.** És correcte seguir estrictament el decret, (1-10) i tenir un monitor/a de suport per activitats concretes que participi de 2 o 3 grups de convivència en diferents horaris? *No és recomanable. S'ha de tenir en compte que la ràtio és 1/10, però amb un mínim de 2 dirigents (si és un grup petit, entre 5 i 10 participants). D'altra banda, com en el cas del dirigent corretorn que s'esmenta en el protocol, s'admet que un dirigent pugui donar suport a 2 grups de convivència diferents com a màxim.*
- 1.3.** En el protocol específic de casals d'estiu queda clar que en relació amb les mides dels grups i espais només es comptabilitzen infants i no el monitoratge, de manera que si hi ha 10+2 només es compten els m2 en relació amb els infants "En aquesta ràtio de m2/participant, no s'hi comptabilitzaran els dirigents". Podeu confirmar que aquesta info és correcte? S'estan tancant grups i és molt complex fer-ho amb informacions canviant. *L'activitat ha de comptar amb tants participants com ho permeti l'espai d'activitats disponible segons la ràtio general de 4m2 per participant. En aquesta ràtio de m2 /participant, no s'hi comptabilitzaran els dirigents."*
- 1.4.** En el cas d'activitats que comencin abans de la finalització de l'estat d'alarma, quina ratio han de seguir, la del document marc o la del BOE? *La marcada per la Generalitat de Catalunya. En fase 3*

- 1.5.** El BOE 30 de maig diu que “durante el desarrollo de las actividades se deberá organizar a los participantes en grupos de hasta un máximo de diez personas, incluido el monitor” Són 10+1 (Generalitat) o 9+1 (BOE)? *Aquesta interpretació és la que fa el BOE en relació als grups de 10. un cop acabi l'estat d'alarma, les competències tornen a la Generalitat (i en Joventut les tenim "exclusives") i prevaldrà el nostre criteri. Tot fa pensar que quan comencin les activitats (després de Sant Joan) l'estat d'alarma ja s'haurà acabat.*
- 1.6.** Respecte el decret aprovat ahir dia 2. La ratio segueix igual respecte a que fins a 24 participants el o la responsable de l'activitat ha de ser algú amb la titulació de director/a? *la persona responsable no necessàriament ha d'ésser un o una director/ra en activitats de menys de 24 participants. A partir de 25 participants si que ha d'esser una persona amb la titulació de director/ra.*
- 1.7.** En el cas de 2 o més germans a un mateix casal, hi ha alguna recomanació o normativa de que hagin de formar part del mateix grup? ... per temes de reducció d'infants en traçabilitat, baixes, hores d'entrada i sortida esglaonada...? Com es té previst o com ho plantegeu des dels diferents municipis? Merci! *No hi ha cap directriu sobre aquest tema. Sí que, quan és possible, recomanem que s'empri per a les sortides i entrades del casal, algun espai públic ampli proper (plaça o similar) que faciliti l'operació i no obligui a tants torns.*
- 1.8.** En el cas d'activitats com piscina, veig bastant just un monitor amb 10 infants. si som dos grups de 6 participants podem anar junts? En el cas que no totes les setmanes tinguem participants per fer dos grups, hem de mantenir igual els dos grups?(seria semblant al tema de les acollides o el casal de tarda) *Si es tracta del mateix grup estable durant la setmana, no hi ha inconvenient en què surtin plegats o dividits en dos grups (cada grup amb el seu dirigent), en funció dels participants que tinguin. És a dir, no és obligatori mantenir els dos grups, si internament ja funcionen com un sol grup i a dins del casal estan junts.*
- 1.9.** *LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA EN RELACIÓ A “Quantes persones responsables de prevenció i higiene hi ha d'haver en una activitat”  
Us informem que es rectifica el que s'ha dit fins ara. (1 x 30 + 1 + cada 10)  
El nombre mínim de persones responsables de prevenció i higiene és d'una per activitat. S'entén per “activitat” la definició que en fa el Decret 267/2016.*
- 1.10.** Nosaltres de moment únicament hem fet preinscripcions i tenim 10 persones interessades en el casal. Si arribem a 12 haurem de dividir grup 6 i 6? En aquest cas per cada grup de 6 seríem una monitora i una persona externa faria de responsable d'higiene i seguretat que podria moure's pels dos grups? *S'ha de procurar reduir al mínim les persones externes. La tasca pròpia d'higiene i seguretat la pot fer un dels/les monitors/res.*
- 1.11.** En relació als monitors d'acollida s'entén que n'hi ha d'haver diversos perquè no poden estar en contacte amb infants de diferents grups? Per tema traçabilitat? o sigui que el monitor d'acollida sigui el mateix que el nen tindrà tot el dia, i si cal menjador també? No em queda clar aquest punt del protocol. "En el cas que l'activitats diària se segmenti de moments en nombre d'infants diferents (acollida matinal, casal propiament, dinar...) s'organitzarà la configuració dels grups de convivència de cada segment (màxim 10 participants per grup), de manera que

s'asseguri la traçabilitat)"... *Cal vetllar perquè l'organització dels grups de convivència permetin tant sigui possible que el grup d'infants sigui estable i amb el mateix monitor/a en l'acollida, a les activitats diàries i al menjador.*

- 1.12.** Està previst fer alguna xerrada sobre les activitats de lleure i COVID? *Està prevista una formació més general sobre "salut, activitats d'educació en el lleure i CoVid19", de 2 hores de durada, feta per canal YOUTUBE i accessible a tots els monitors/es.*
- 1.13.** *En relació al personal de suport de 16-18 anys. Aquest personal no he vist que estigui recollit en la normativa de lleure i mai n'hem tingut però amb la situació actual pensem que és un bon suport pels monitors amb nens petits.. i voldríem saber quina regulació hi ha entorn de sous etc., on ho podem consultar? Quin tipus de contracte se'ls hi realitza? El personal de suport logístic està contemplat al Decret 267/2016 (Article) 4.8. No computa en cap de les ràtios que estableix aquest article. S'admet que formin part del personal de suport logístic persones que tinguin entre 16 i 18 anys sempre que siguin 2 anys més grans que el més gran dels participants, que no superin en nombre el 10% dels participants i fins a un màxim de 5, i que hi hagi algun altre membre de l'equip de suport logístic major d'edat. Tot i ser majors d'edat, han d'acreditar, mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals... No formen part de l'equip de dirigents i tampoc del de participants. El formulari de notificació ja contempla un espai específic per notificar-los. Poden fer tasques d'ajudants de monitor (o premonitors) també els tècnics d'esport (CIATE) però no poden estar a càrrec de menors i sempre ha d'haver-hi un monitor titulat supervisant l'activitat. El personal vetllador que té cura de nens i nenes amb necessitats especials també compta en l'apartat de personal de suport, tot i que s'entén que aquest són majors d'edat i si que poden estar a càrrec de menors. En cas que sigui necessari contractar personal per dur a terme una activitat el tipus de contracte i els salaris hauran de complir el Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya. Pot ser algun perfil no estigui contemplat al Conveni i, en aquest cas, haureu d'adaptar el contracte. Sapiguen que a un jove entre 16 anys i 18 anys se li pot fer contracte sempre amb unes condicions especials a la resta de treballadors majors d'edat.*
- 1.14.** Pel que fa al càlcul de número de places: les entitats necessiten un certificat (doc acreditatiu) de la superfície útil en m2 de l'equipament que fan servir. Això vol dir la superfície total de l'equipament o només dels espais que faran servir? per exemple, no és el mateix calcular el número màxim de places segons el total de superfície útil d'una escola; que el número de places si la referència són les 10 aules + pati que seran els espais reals que faran servir. *El tema de com calcular la superfície útil d'un equipament també s'ha plantejat. A més de que comentes, hi ha el dubte de si el pati també s'ha de comptar dins aquest total, ja que, en cas de pluja, tots els participants haurien de poder mantenir la distància a dins de la instal·lació.*  
**PENDENT**
- 1.15.** Els infants amb NEE (necessitats educatives especials) segueixen les mateixes indicacions que la resta. Aquí a Corçà tenim un infant amb autisme i és molt complicat mantenir la distància ja que el contacte amb l'educadora és necessari per a ell. Si hi ha alguna normativa especial. *Estem treballant el tema. Justament avui*

*hi ha una reunió amb DINCAT per tractar-ho. DE moment no tenim indicacions que donar. (PENDENT)*

- 1.16.** Respecte a les activitats amb menors de 3 anys... Hi ha alguna normativa o protocol concret per la COVID o seguim fil per randa protocol general i ràtios Decret 2016? *En relació als menors de 3 anys el Decret no modifica res. A més, les ràtios ja són més restrictives per si.*
- 1.17.** Un casal de matins solen tenir 70 nens però a les tardes només tenen 20 nens i els barregen de totes les edats. Volen saber com han d'organitzar els grups de convivència a les tardes, que no podran ser els mateixos que al matí. *El protocol de Casals d'Estiu ho explica així: Els grups es poden actualitzar per períodes d'organització del casal, que seran de mínim una setmana. Cas que l'activitat diària se segmenti en moments amb nombre d' infants diferents (acollida matinal, casals pròpiament dit, dinar, ...) s'organitzarà la configuració dels grups de convivència de cada segment (màxim 10 participants per grup) de manera que s'asseguri la traçabilitat. En cas de participants diferents al matí i a la tarda es permet que un dirigent tingui un grup de convivència assignat al matí i un altre a la tarda. És a dir, que mirar de confeir els grups de convivència estiguin muntats prioritant que vagin al mateix grup els infants que fan matí i tarda.*
- 1.18.** El casal artístic es farà amb 3 grups de 10 infants, cada grup tindrà el seu monitor de forma permanent. Tanmateix, l'objectiu del casal és oferir un espai artístic en diferents disciplines (fotografia , ceràmica, pintura...) i per fer-ho es compta amb 5 professionals experts. La nostra pregunta és si els 5 professionals poden anar rotant als 3 grups prenent totes les mesures de seguretat (mascareta, rentat de Mans...)? *Ara com ara els professionals experts que fan rotació, només poden atendre 2 grups de convivència.*
- 1.19.** En cas que es vulgui fer una activitat (sortida de natura, activitat de capoeira, per exemple) on hi hagi un tallerista extern, seria possible fer-la amb tot el grup a la vegada mantenint la distància de seguretat entre grups de convivència? *Sí és possible sempre que es mantinguin els grups de convivència i es compleixin tots els aspectes referenciats al document Marc.*
- 1.20.** Es limita a un grup natural (10 pers) per espai delimitat o si l'espai té més m2 pot acollir + grups (separats)? *És el que diu el punt 4 del protocol de casals de vacances: mentre es garanteixin els 4m2 per infant i la separació efectiva de grups, no hi ha problema si diferents grups comparteixin un local. Es prendrà com a mesura estàndard, que cada participant disposi de 4 metres quadrats d'espai. (Fase 0). Aquesta mesura permetrà calcular l'ocupació màxima de les instal·lacions on es desenvolupin les activitats.*
- 1.21.** Bon dia, un grup de 10 pot tenir dos monitors, per exemple, de 9 a 11h un, de 11 a 13h un altre. Tenint clar que aquests monitors no poden estar en més de 2 grups? *Sí cap problema. El què cal evitar és un mateix monitor/a per diversos grups.*
- 1.22.** Pel k fa als monitors k fan acompanyament a infants amb discapacitat, entenc k hauran d ser individuals, a no ser k 2 nens amb discapacitat estiguin n un mateix grup, oi? *Estem pendents d'una reunió amb DINCAT per fer un protocol adreçat a aquestes situacions "inclusió". Quan estigui acabat l'enviarem a tothom.*

- 1.23.** En relació a aquells casals que tenen talleristes/especialistes i han d'passar per tots els grups, estan dintre de la figura "dirigent corretorn"? *Aquesta figura és difícil d'implementar en el seu model habitual. No és el cas del corretorn que està pensat més com a substitut/descans del dirigent del grup de convivència. Si es vol assimilar el tallerista al corretorn, un tallerista només pot actuar en 2 grups de convivència. En aquest moment les coses estan així.*
- 1.24.** Hi haurà flexibilitat entorn a les ràtios, titulacions monitors i directores? Com s'organitzarà el casal amb nens amb necessitats educatives especials? Hi haurà alguna ràtio de vetlladors/es? Si es preveuen més casals i de menys nombre de participants és necessària una flexibilització pel que fa a les titulacions, sobretot pel que fa a les directores. És a dir, si es preveu que els casals siguin de 30 participants s'ha de mirar com es poden disposar directores per a tots els casals (es necessitaran més directores dels que es poden trobar). S'ha de flexibilitzar la titulació del responsable, un director hauria de poder portar diferents casals del mateix municipi i de la mateixa entitat/administració. Podrà haver-hi premonitors? *No està previst que el Decret 267/2016 es modifiqui en relació a titulacions, ràtio vetlladors...*
- 1.25.** Hi haurà limitació pel que fa a nombre total de participants? *No està previst cap limitació.*
- 1.26.** Si cada grup de 10 té el seu monitor, pot haver-hi un monitor que a priori no tingui grup assignat i que vagi donant suport a un i altre grup en funció de les necessitats? És a dir, en un grup de 40 hi haurà 4 monis, un per cada grup de 10 que treballaran de manera autònoma i separats dels altres grups però hi haurà un cinquè monitor que pugui donar suport tant al grup 1, 2, 3 o 4 quan faci falta ja sigui per acompanyar en una sortida, per quedar-se amb el grup si el monitor referent d'aquell ha d'anar al WC, o donar suport a un grup perquè un jove ha caigut i se li ha de netejar la ferida sense que això suposi haver de parar l'activitat i pot fer-ho aquest cinquè monitor, etc. Això implica que aquest monitor alliberat de grup estaria en contacte amb tots els grups. Seria possible? *Les ràtios mínimes entre participants i dirigents es pren de referència la que marca el Decret 267/2016 i queda fixada en 1 dirigent per cada 10 participants, començant sempre amb un mínim de 2 persones dirigents per activitat. Se suprimeix la possibilitat, que preveu el Decret, d'admetre fraccions de fins a 4 participants més sense haver d'afegir un altre dirigent en els grups de més de 30 participants. Un monitor "corretorn" només pot actuar en 2 grups de convivència.*
- 1.27.** La distància de 2 metres en campus esportius també s'ha de mantenir? *Totes les activitats i accions que es realitzin hauran de de mantenir la distància física de 2 metres entre totes les persones participants (tant infants / adolescents com dirigents), en equips petits i evitant que els infants o adolescents es toquin la cara.*
- 1.28.** Si fan les activitats a l'exterior ( per exemple al camp de futbol) com s'organitzen els grups de convivència? És a dir, quina distància mínima hi ha d'haver entre grups en els espais exteriors? *La mateixa que en espais interiors. En grups de 10 participants, mantenint la distància física de 2 metres entre totes les persones*

*participants (tant infants / adolescents com dirigents) i que disposin de 4 metres quadrats per participant.*

- 1.29.** Parla de grups de convivència de 10 nens + 1 monitor o 2 monitors, en quins casos 2 monitors? Només en el cas previst al Decret (grups fins a 10? com a monitors mínims?) No es permet llavors tenir més monitors en aquest grup de convivència (històricament en esplais hi ha un major nombre de monitors i per tant se'ls vetaria la participació)? *Les ràtios **mínimes** (per tant hi poden haver més monitors/es) entre participants i dirigents es pren de referència la que marca el Decret 267/2016 i queda fixada en 1 dirigent per cada 10 participants, començant sempre amb un mínim de 2 persones dirigents per activitat.*

## 2. HIGIENE / SALUT

---

- 2.1.** Si tenim una inscripció d'un infant amb asma, pot participar a l'activitat?, podríem demanar un certificat mèdic on el pediatre autoritza la participació de l'infant al casal? *En tots els formularis d'inscripció s'ha d'exigir que una de les condicions per participar-hi sigui que el participants reuneixen els requisits de salut establerts. La persona que ho ha de certificar si reuneix o no serà el seu metge o pediatra. Per tant haurà d'esser aquest facultatiu qui digui si pot o no participar.*
- 2.2.** El responsable de seguretat i higiene ha de ser a partir de 30 participants i per cada fracció de 10 infants/adolescents, caldrà sumar un "responsable de seguretat i higiene" més d'entre el seu equip de monitoratge de l'activitat. Això vol dir que un casal de 130 infants/joves necessiten 11 responsables? Si només s'han pogut apuntar a les formacions 5 monitos, la resta com es validen si no hi ha places? *No, és un per activitat. El director també ha de tenir coneixement tot i que no pot ser responsable. Per sentit comú, si teniu un grup tan nombrós sempre és millor tenir dos o tres amb la formació, per allò que si falla un hi hagi l'altra.*
- 2.3.** En relació al punt 14 del protocol de casals (neteja i desinfecció) hem de redactar protocols nous o podem fer com amb els de comunicació, és a dir: BASAR-NOS EN ELS MODELS de neteja i desinfecció que hi ha penjats i ja estaria? Sense haver de redactar res més, indicant que ens basem en el que hi ha establert en el protocol. *Si el protocol d'adapta a les vostres necessitats, no cal que redacteu un de nou. També podeu modificar el document penjat amb incorporacions noves.*
- 2.4.** En relació a la figura de la responsable de seg i higiene, quan en el protocol específic dels casals refereix: "Prèviament a la realització de l'activitat hauran d'haver contactat amb el recurs sanitari bàsic de la zona (majoritàriament CAP)". QUI HA DE CONTACTAR AMB QUI? Cada casal per lliure es posa en contacte amb el CAP de referència???. *Al final és més senzill del que es diu en el protocol. De fet aquest dubte es respon en el curs: d'una banda, els CAP ja coneixen l'existència d'aquesta figura i no cal contactar-hi prèviament. Davant un cas s'ha d'actuar d'acord amb la guia*  
<https://www.estiuamblleure.cat/wp-content/uploads/2020/06/Algoritme-cas-possible-CoVid19.pdf>
- 2.5.** PER TANT, entenem que en relació als punt 5 (pla de confinament) i 7 (protocol comunicació) del protocol específic per casals ENS BASEM EN AQUEST DIAGRAMA I PUNT? no hem de redactar ni adaptar res? *Bé hauríeu d'adaptar-lo o millor dit, complementar-lo amb les adreces i telèfon concrets per tal que si passes alguna cosa es pogués actuar de manera àgil ràpida.*
- 2.6.** **ACTUALITZACIÓ DE LES RECOMANACIONS RELATIVES AL TRANSPORT\*** *En els transports privats particulars i privats complementaris de persones en vehicles de fins a nou places, inclòs el conductor, quan no totes convisquin al mateix domicili, podran desplaçar-se dues persones per cada fila de seients, sempre que respectin la màxima distància possible entre els ocupants. Caldrà utilitzar mascareta. En els transports públics de viatgers en vehicles de fins a nou places,*



*inclòs el conductor, podran desplaçar-se dues persones per cada fila addicional de seients respecte la del conductor, s'ha de garantir, en tot cas, la distància màxima possible entre els seus ocupants. Caldrà utilitzar mascareta. En el transport públic regular, discrecional i privat complementari de viatgers en autobús, així com en els transports ferroviaris, en els quals tots els ocupants hagin d'anar asseguts, es podran fer servir la totalitat dels seients. Quan el nivell d'ocupació ho permeti, es procurarà la màxima separació entre els usuaris. Caldrà utilitzar mascareta. Ús de mascareta en el transport: • En persones a partir de 6 anys: obligatòria (quan no existeixi contraindicació). • En infants de 3 a 5 anys: recomanable (quan no existeixi contraindicació). \*Segons l'ordre ministerial SND/507/2020 del 6 de juny de 2020.*

**2.7.** Curs en línia sobre l'acompanyament emocions en activitats de lleure:  
<http://jovecat.gencat.cat/ca/actualitat/noticies/detalls/Noticia/Curs-en-linia-sobre-acompanyament-emocional-en-les-activitats-de-lleure>

**2.8.** En relació a les persones responsables de sanitat i higiene, poden ser monitores?  
*Poden ser monitors/res però no poden ser els responsables d'una activitat. ACLARIMENT En una activitat que tingui tres grups de convivència un dels monitors d'un grup pot ser el responsable de seguretat i higiene de tota l'activitat, és a dir dels tres grups a més de ser fer de monitor del seu grup. Però la persona directora o responsable de l'activitat no pot fer de responsable de seguretat i higiene*

**2.9.** En relació als protocols que les entitats de lleure han de redactar, com el Pla de Confinament o el protocol de comunicació, hi ha previst que es facilitin models? i Previsió de quan estaran disponibles? *Hem fet la consulta al Departament de Salut, perquè ens doni autorització i poguem fer servir com a format el que està publicat a l'enllaç:*  
<https://www.estiuamblleure.cat/wp-content/uploads/2020/06/Algoritme-cas-possible-CoVid19.pdf> *(Creiem que com exemple us pot donar una idea sobre com ho heu de fer. En relació a les previsions, hi ha molts fronts oberts i anem contrarellotge ens molts temes. Davant la incertesa de saber si s'editaran o no "tireu milles" amb l'exemple anterior que us he aportat.*

**2.10.** La persona responsable de seguretat i higiene pot fer de suport al seu grup de convivència? *Sí és possible sempre que es mantinguin els grups de convivència i es compleixin tots els aspectes referenciats al document Marc.*

**2.11.** És necessari haver notificat per participar a la formació? *No és necessari haver notificat per poder inscriure's a la formació.*

**2.12.** LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA QUE JA S'HA PENJAT AL PORTAL [estiuamblleure.cat](http://estiuamblleure.cat) Com presentar la declaració responsable relativa al compliment de determinats requisits vinculats a l'organització de les activitats de lleure educatiu (estiu 2020). Aquest tràmit el podreu consultar a l'apartat sobre "Notificar una activitat"  
<http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Notificacio-dactivitats-deducacio-en-el-lleure-en-que-participen-menors-de-18-anys?category>

**2.13.** LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA EN RELACIÓ AL DOCUMENT PLA DE CONFINAMENT. Que es publicarà un document d'ajuda i suport per elaborar-lo.

- 2.14.** La inscripció al curs responsables salut és per activitat O per persona q hi assistirà? En el nostre n'hi haurà 3 cal q s'apunten cadascun d'ells O fem inscripció com esplai municipal? La directora de esplai hi pot assistir tot i no ser responsable, per poder recollir i estar al cas de la info q es dóna? *La inscripció s'adreça a les persones que faran de responsables de prevenció i higiene en les activitats d'educació en el lleure aquest estiu de 2020. No parla de nombre de persones. Si hi ha tres, caldrà que s'apunten les 3. En relació a si la directora podrà inscriure's, es publicarà un video d'informació relacionada amb l'àmbit de la seguretat i higiene adreçada a monitors/res i directors/res.*
- 2.15.** Si l'activitat es realitza repartida en tres edificis diferents separat per franges d'edat i separats entre ells? Millor posar un responsable a cada edifici? *Si és una única activitat en la qual hi ha tres grups de convivència i cada grup de convivència té el o els monitors establerts al document marc, no cal que hi hagi més d'un responsable de l'activitat global.*
- 2.16.** La persona responsable de seguretat i higiene pot fer de suport al seu grup de convivència? *Si, un mateix monitor d'un grup de convivència pot ser els responsable de seguretat i higiene de tots els grups.*
- 2.17.** Ens ha sorgit una altra pregunta després de veure que s'ha penjat a la web estiuamblleure la graella de comprovació de símptomes. Com sabem que a casa s'ha fet aquesta comprovació? S'ha de tenir en compte que hi ha participants que venen sols a l'activitat... *A l'apartat de protocols i guies del web, a Models de formularis, s'han publicat també una graella per a fer el registre de comprovació de símptomes dels participants a l'arribada, així com un llistat per a les famílies. <https://www.estiuamblleure.cat/ca/protocols-guies-i-models-prevencio-i-seguretat/>*
- 2.18.** Bones, tenim un dubte. A la pregunta "Què significa tenir calendari vacunal al dia?" responeu que "en el moment de fer la inscripció, l'entitat organitzadora us indicarà que és altament recomanable tenir el calendari vacunal al dia". Però al document de "Criteris Generals per a la organització de les activitats de lleure educatiu Estiu 2020" [http://jovecat.gencat.cat/web/.content/\\_documents/arxiu/educacio\\_en\\_el\\_lleure/formacio\\_educadors\\_en\\_el\\_lleure/normativa/Criteris-generals-per-a-lorganitzacio-de-les-activitats-de-lleure-educatiu.-Estiu-2020.pdf](http://jovecat.gencat.cat/web/.content/_documents/arxiu/educacio_en_el_lleure/formacio_educadors_en_el_lleure/normativa/Criteris-generals-per-a-lorganitzacio-de-les-activitats-de-lleure-educatiu.-Estiu-2020.pdf), al punt 2.2 posa que és un requisit per a la inscripció: "Calendari vacunal actualitzat (exceptuant vacunacions posposades pel període deconfinament). Requisit per a la inscripció" Ens podeu aclarir aquest punt de si tenir el calendari vacunal actualitzat és un requisit per a la inscripció o si no, al posar altament recomanable, això que implica, que és criteri de la organització demanar-lo o no tenir al dia? *La informació de què disposem és que els infants i joves no vacunats podran participar en les activitats d'educació en el lleure aquest estiu. Resta pendent que ens acabin de confirmar si els pares o tutors hauran de signar un document paral·lel conforme s'exonera de responsabilitat a l'entitat en cas de contagi (aquest protocol es va aconsellar a les entitats durant el brot de diftèria any 2015 a la comarca de la Garrotxa) . Tambè restem a l'espera de resposa de la consulta sobre si un ens municipal o una entitat es pot negar a inscriure participants amb les condicions abans esmentades. PENDENT*

**2.19.** 1.presa de temperatura. En les activitats sense pernoctació es la família qui ha de dir si el nen/nena té febre o no, pr si el control familiar no és eshaustiu i un nen/a assisteix amb febre al Casal qui té la darrera responsabilitat? *Pot passar que un nen tingui febre i assisteixi al casal? És improbable perquè en condicions normals el nen, en no trobar-se bé, la família no el portarà al casal. En el cas que els pares el portessin amb febre essent coneixedors ells però no l'entitat organitzadora, aquesta última activaria el protocol d'avisar a la família, portar-lo al ABS més proper, i esperar els resultats del diagnòstic. En cas d'ésser negatiu al covit "cap a casa" i han d'estar asimptomàtics 48 hores. En cas positiu s'activa el protocol amb Salut i ell i tot el seu grup haurà d'estar 14 dies a casa. En relació a la responsabilitat, consultar el model de declaració de responsable que haurà d'omplir i signar la família. En relació a les ajudes, encara no ha sortit la resolució, només ha sortit el Decret.*

**2.20.** Perdoneu, em podeu dir a quin document oficial hi consta que s'han de portar els nens al CAP? **3.MESURES DE PROTECCIÓ I PREVENCIÓ GENERALS 3.1 Professional de referència, formació i coordinació en l'àmbit de la salut i la protecció**

**2.21.** Referent a la figura del Responsable de Seguretat i Higiene, ja sé que se n'ha parlat varies vegades, però tant el Document Protocol específic per a casals d'estiu, com al de Activitats de lleure educatiu - estiu 2020 com al de Criteris bàsics per a l'organització de les activitats esportives d'estiu per a menors de 18 anys, diu que aquesta figura pot ser un membre de l'equip de dirigents, de fet, en el document esportiu, diu que pot ser la persona responsable de l'activitat, per tant, entenem que pot ser perfectament el director/a en cas que per ràtio de participants sigui necessari. No obstant, a la pregunta 2.5. del recull del drive, queda definit d'aquesta manera: La persona encarregada de les tasques d'higienització pot fer suport a les tres unitats de convivència de les que s'encarrega? Ha de tenir titulació de monitor. La persona responsable de prevenció i higiene, si forma part de l'equip de dirigents, ha d'atendre només el seu grup de convivència. De fet, pot ser un dels monitors, però no la persona responsable de l'activitat. És un error? *En el nostre cas pot ser una persona de l'equip de dirigents, però no el director de l'activitat (almenys, això és el que hem recomanat fins ara). Suposo que, com que en el document marc no es va especificar clarament, es pot interpretar.*

**2.22.** Pot participar en una activitat un noi/a en el cas de que la família no vulgui signar la DR perquè la mare treballa al sector sanitari i està en contacte en positius de COVID19, i tot i que pren totes les mesures necessàries, no pot declarar que el participant no conviu amb algú positiu o amb simptomatologia? *Resposta del Departament de Salut "Entenem que la mare infermera pren les mesures de protecció oportunes i que es troba asimptomàtica. Si és així, no cal prendre cap precaució diferent a les establertes per a la resta d'infants. Es classifica com a contacte estret: Qualsevol persona que hagi proporcionat cura a un cas: personal sanitari o sociosanitari que no ha utilitzat mesures de protecció adequades, familiars o persones que tinguin un altre tipus de contacte físic similar."*

**2.23.** **LA DGJ INFORMA EN RELACIÓ A BANYAR-SE EN ESPAIS D'AIGUA DOLÇA.** *Us informem que és una de les preguntes formulades al curs sobre "prevenció i higiene" i la resposta és que no està prohibit expressament banyar-se en aigua*

*dolça, però evidentment no és tan segur com a la piscina o al mar, perquè l'aigua no està tractada.*

**2.24.** *LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA EN RELACIÓ AL DOCUMENT PLA DE CONFINAMENT. Que es publicarà un document d'ajuda i suport per elaborar-lo.*

**2.25.** *LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA QUE JA S'HA PENJAT AL PORTAL estiuamblleure.cat Com presentar la declaració responsable relativa al compliment de determinats requisits vinculats a l'organització de les activitats de lleure educatiu (estiu 2020). Aquest tràmit el podreu consulta a l'apartat sobre "Notificar una activitat"*

*<http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Notificacio-dactivitats-deducacio-en-el-lleure-en-que-participen-menors-de-18-anys?category>*

**2.26.** *LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA EN RELACIÓ A LA FORMACIÓ DE RESPONSABLES DE PREVENCIÓ I HIGIENE Aquesta formació, impartida per personal del Departament de Salut en col·laboració amb la Direcció General de Joventut, s'adreça a les persones que faran de responsables de prevenció i higiene en les activitats d'educació en el lleure aquest estiu de 2020. L'existència d'aquesta figura és obligatòria en totes les activitats, tal i com estableixen els corresponents protocols aprovats pel Pla Territorial de Protecció Civil (PROCICAT).*

*Seguir aquesta acció formativa és obligatori per a totes les persones que hagin de realitzar aquesta funció.*

*Objectiu de la formació*

*Adquirir els coneixements necessaris per desenvolupar correctament la funció de responsable de prevenció i higiene.*

*Continguts*

*Prevenció: Nou coronavirus. Transmissió i COVID-19 en infants i joves. / Mesures de protecció. / Protocols de salut.*

*Protecció: Ventilació, neteja i desinfecció. Generalitats. / Espais interiors i exteriors. / Equipaments i materials. / Instal·lacions aquàtiques.*

*Seguretat alimentària: Instal·lacions amb cuina pròpia. / Instal·lacions amb càtering. / Activitats amb àpats de carmanyola. / Activitats amb intendència*

*Inscripcions i informació pràctica*

*La formació té una durada de tres hores i s'imparteix telemàticament.*

*Hi ha 15 sessions de formació programades en les dates i horaris que consten en aquesta pàgina. Cal escollir-ne només una.*

*Les inscripcions es formalitzen emplenant el formulari corresponent a la sessió escollida. Per motius de seguretat, només hi haurà tres formularis actius simultàniament i la resta s'anirà activant en els dies posteriors a mesura que es*

vagin exhaurint les places dels anteriors. Així doncs, no cal patir per fer la inscripció de manera immediata.

Un cop confirmada la inscripció, rebreu un correu amb l'enllaç per connectar-vos a l'espai virtual on s'impartirà la formació.

Entran a l'enllaç podreu obtenir els formularis d'inscripció a les sessions i inscriure's...!!!

[http://jovecat.gencat.cat/ca/temes/vacances\\_i\\_estades/Activitats\\_educacio\\_lleure\\_Recursos\\_entitats\\_empreses/formacio-de-responsables-de-prevencio-i-higiene/](http://jovecat.gencat.cat/ca/temes/vacances_i_estades/Activitats_educacio_lleure_Recursos_entitats_empreses/formacio-de-responsables-de-prevencio-i-higiene/)

**2.27.** Per rebre la formació dels i les responsables de neteja cal primer haver notificat l'activitat? O es pot fer la formació i més endavant notificar? *No és necessari haver notificat per poder inscriure's a la formació.*

**2.28.** La persona encarregada de les tasques d'higienització pot fer suport a les tres unitats de convivència de les que s'encarrega? Ha de tenir titulació de monitor. *La persona responsable de prevenció i higiene, si forma part de l'equip de dirigents, ha d'atendre només el seu grup de convivència. De fet, pot ser un dels monitors, però no la persona responsable de l'activitat.*

**2.29.** LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA EN RELACIÓ A L'APARTAT SOBRE "PROTOCOLS, GUIES I MODELS" DEL MICROSITE <https://www.estiuamblleure.cat/ca/protocols-guies-i-models-prevencio-i-seguretat/https://www.estiuamblleure.cat/> "Que properament es penjarà la guia "**Algoritme cas possible CoVid19**"

**2.30.** Aquest llistat de comprovació de símptomes, s'ha d'omplir cada dia? La família l'ha de portar de casa? *En el cas del casals, és a dir "activitats sense pernoctació" és la família o tutors que s'encarreguen. En el cas de les activitats amb pernoctació serà l'entitat encarregada de fer aquests tràmits. (aquesta informació ja està recollida al document marc). En el cas dels Casals d'Estiu, cada matí, quan l'infant entri, els responsables de l'activitat preguntaran si s'ha fet la comprovació de símptomes que surten en aquest llistat (aviat estarà penjat a <https://www.estiuamblleure.cat>). En el cas dels Casals d'Estiu la comprovació l'han de fer les famílies i, en el moment d'entrada de l'infant al casal, declarar verbalment que l'han fet. En base a aquesta declaració verbal la de la família, s'anotará a la "Graella de Registre". En el cas de les Colònies, l'equip de dirigents farà diàriament el control de símptomes (en base al llistat) i la presa de la temperatura als infants participants. Un cop fet, ho anotarà a la "Graella de Registre."*

**2.31.** Referent a la Declaració Responsable de les famílies, hi ha la possibilitat que puguem adaptar aquest document i incloure'l dins l'aplicatiu d'inscripcions que tenim? O millor que sigui un document a part? *Et mostrem el model de Declaració Responsable que l'entitat organitzadora demanarà que omplin i signin als participants junament amb el formulari d'inscripció.* <https://www.estiuamblleure.cat/wp-content/uploads/2020/06/Declaracio-responsable-families.pdf> *No hi ha inconvenient en què l'entitat faci les adaptacions que calgui. Tal com s'explica en el web: "Aquest model té el contingut mínim obligatori, si bé les entitats organitzadores el poden completar en funció de les seves necessitats i les característiques de la seva activitat."*

- 2.32.** Què significa tenir calendari vacunal al dia? *AEs penjarà un document a <https://www.estiuamblleure.cat/ca/protocols-guies-i-models-prevencio-i-seguretat/> que explica que en el moment de fer la inscripció, l'entitat organitzadora us indicarà que és altament recomanable tenir el calendari vacunal al dia. En aquesta guia us expliquem què significa i com comprovar-ho. La informació de què disposem és que els infants i joves no vacunats **podran participar en les activitats d'educació en el lleure aquest estiu. Resta pendent que ens acabin de confirmar si els pares o tutors hauran de signar un document paral·lel conforme s'exonera de responsabilitat a l'entitat en cas de contagi** (aquest protocol es va aconsellar a les entitats durant el brot de diftèria any 2015 a la comarca de la Garrotxa) . També restem a l'espera de resposta de la consulta sobre si un ens municipal o una entitat **es pot negar a inscriure participants amb les condicions abans esmentades.**  
**PENDENT***
- 2.33.** Perdoneu, però no em queda clar el tema de quantes persones responsables de prevenció i higiene hi ha d'haver en una activitat, ja que per mi, el redactat, no ho aclareix. El que es rectifica i per tant s'anul·la és (1 x 30 + 1 + cada 10) i per tant només cal una persona responsable per activitat o a l'invers? *Correcte, un responsable de seguretat i higiene per activitat.*
- 2.34.** Si tinc el casal repartit per franges d'edat en quatre espais , necessitem quatre responsables de seguretat i higiene? Un per cada lloc?*Si és un únic casal repartit en quatre espais, UN. Si són 4 casals 4.*
- 2.35.** **LA DIRECCIÓ GENERAL INFORMA EN RELACIÓ ALS CALENDARIS DE VACUNACIONS (DOCUMENT DEL DEPARTAMENT DE SALUT):** *Us fem arribar el document final de vacunes. Finalment, a més de la part explicativa sobre "l'altament recomanable", conté una petita enquesta per a les famílies. El trobareu aviat a la web <https://www.estiuamblleure.cat/>. (De moment l'hem penjat a <http://www.pearltrees.com/joveselva/desinfeccio-distancia/id32522418/item308823081>)  
Per protecció de dades, en el llistat de comprovació de símptomes **no s'ha de posar el nom de l'infant.** Només s'ha de consignar a la graella de registre que, efectivament, s'ha fet l'esmentada comprovació.*
- 2.36.** **ACLARIMENT EN RELACIÓ A LA DECLARACIÓ DE RESPONSABLE "DE LES ENTITATS" NO DEL PARES O TUTORS:** *Fa referència a el compromís que tenen les entitats envers l'administració de notificar una activitat que haurà d'estar acompanyada de la declaració responsable conforme l'entitat organitzadora compleix un seguit de requisits de prevenció que s'estableixen en els protocols específics. Aquesta declaració es trobarà al web de tràmits gencat i s'haurà de signar i tramitar electrònicament. En el cas de la declaració QUE HAN DE SIGNAR LES FAMÍLIES, entenem que això dependrà de com gestioni la inscripció cada entitat i no hi ha cap obligació de signar-la electrònicament, ja que no tothom té els mitjans per implementar-la... aquesta ja hi ha un model al web*



<https://www.estiuamblleure.cat/wp-content/uploads/2020/06/Declaracio-responsible-fami%CC%81lies.pdf>

- 2.37.** En el punt B.2. dels protocols diu que “ està en estudi la possibilitat de permetre diferència de fases entre llocs d'origen dels participants i lloc de realització de l'activitat”. Se'n sap alguna cosa ja? Caldrà disposar d'algun document que acrediti el lloc de residència real, a més del que s'indiqui a la fulla d'inscripció, de la persona participant (som comarca de moltes segones residències!). *En aquest moment no està previst que calgui demanar aquest document.*
- 2.38.** En relació a la formació de monitors. Organitzem una formació en relació a les mesures del Covid19 (seguretat, higiene, protocols...) a TOTS els i les monitores de la comarca que treballin aquest estiu, siguin de l'empresa pública com privada. Aquesta formació, que serà impartida per un o dos professionals, ha d'estar validada per la Generalitat? (Uii! No és la que vol fer la DGJ per al responsables de seguretat). *Si voleu fer aquesta formació res us ho impedeix però les persones que facin de responsables de prevenció i higiene, fixades per en el protocol, hauran d'haver fet el curs que organitzarà la DGJ i el Departament de Salut i tenir el certificat corresponent. La formació feta per el CC Garrotxa no tindrà validesa en aquest cas concret. També informar que està prevista una formació més general sobre "salut, activitats d'educació en el lleure i CoVid19", de 2 hores de durada, feta per canal youtube i accessible a tots els monitors/es.*
- 2.39.** En el cas que un equipament aculli diferents grups, però només hi ha uns únics lavabos (fet que han de compartir-los). Amb quina freqüència s'han de netejar? *Hi ha dos protocols específics sobre neteja i desinfecció tant en establiments i locals com en espais exteriors que s'apliquen a les activitats de lleure que es poden fer servir. Estan penjats al web JOVE.CAT (Especifitat 2020). Dit això, l'ajuntament ha d'oferir el seu protocol per aquestes actuacions.*
- 2.40.** En el cas de colònies musicals on hi ha monitors/es per les activitats de lleure i professors/es de música per les hores de música, hi ha algun problema si els professors no fa vida a la casa i marxen a dormir cada dia a casa seva, on estaran en contacte amb altra gent? *No; és una decisió que queda a criteri de l'entitat organitzadora, perquè és tracta d'un cas que el protocol no recull expressament. En tot cas hem fet una pregunta al Departament de Salut perquè lliga amb els monitor/es especialistes que passen per diversos grups i esperem actualitzar aquesta informació aviat.*
- 2.41.** Teniu informació actualitzada en referència als menjadors de casals d'estiu? *La referència que tenim són els protocols.*
- 2.42.** En cas de denúncia per contagi, qui respon? De qui es la responsabilitat? La pòlissa d'accidents i RC contemplen aquests casos? *En relació a aquesta consulta s'està treballant encara per part dels serveis jurídics de la Direcció General de Joventut (PENDENT)*
- 2.43.** Bon dia, pel que fa a les zones de bany, es parla de piscina i platja, però que passa amb rius, gorgues i l'estany? *La definició es fa extensiva al medi aquàtic, és a dir, tant si es tracta d'una activitat a la piscina, com a la platja o a un riu, estany, etc.*

**2.44.** En el cas dels infants que es quedin a dinar, hi ha la possibilitat de que siguin atesos per monitors que no són els del seu grup de convivència? Sempre i quan es respecti la distància de seguretat? *Els protocols actuals preveuen que el menjar el serveixin els monitors de cada grup de convivència.*

Els protocols actuals preveuen que el menjar el serveixin els monitors de cada grup de convivència. Entenc que pel que han respost si hi ha 10 nens de 10 grups diferents hi ha d'haver els deu monitors per servir menjar? O amb el monitor de convivència del menjador en fem prou? *En principi la previsió és que cada monitor/a serveixi el menjar als infants del seu grup. Ara com ara no és preveu un monitor/a especial que "reparteixi" el menjar a tot els infants.*

**2.45.** S'han d'enviar els protocols a la DG Joventut? *No caldrà que les entitats organitzadores enviïn a les àrees de joventut els protocols ni que els verifiquem els tècnics, com se sobreentenia en el protocol marc: s'està treballant en una declaració responsable (DR) conforme ja els tenen. La DR és un formulari en PDF que s'haurà d'emplenar i signar electrònicament i on, entre d'altres dades, s'haurà de posar el número de la notificació, perquè internament poguem comprovar que cada activitat notificada té la seva DR corresponent. Evidentment, els qui ha s'han anticipat i ja han notificat només hauran de presentar la DR quan el procediment estigui actiu. S'informarà de tot això, així com de l'accés a la DR, en la nova pàgina web i en el mateix formulari de notificació.*

**2.46.** En relació a la formació de protocols sobre el COVID 19 pel monitoratge, hem de seguir unes pautes concretes, han de ser formacions derivades dels ABS o que cadascú ho faci segons els seus criteris? *Ara com ara no hi ha formacions previstes. Cada equip de dirigents ha d'aplicar els protocols seguint el què marquen. En allò que no marquen els protocols els dirigents poden guiar-se per el sentit comú i el seu propi criteri, sempre seguint les pautes bàsiques descrites als protocols. L'únic curs que de moment està previst, i es farà durant el juny, és el de "responsables de prevenció i salut".*

**2.47.** Com es garantiran les condicions d'higiene i de seguretat en els casals, colònies, acampades....? Hi haurà cap tipus de protocol de neteja, protecció i higiene? Quin material es necessitarà? *Cada activitat haurà de crear els protocols que seran validats per la DG de Joventut (veure punt 3.2 del document). Salut Pública participarà en la formació dels i les responsables de les activitats que es facin i facilitar el contacte amb els CAP en cas que sigui necessari. Així mateix, des de Salut Pública es facilitarà la creació de protocols de comunicació entre l'equip de dirigents i els serveis de salut on s'adscrigui el municipi que aculli l'activitat (CAP de referència) davant qualsevol incidència, especialment les relacionades amb el COVID19. Caldrà delimitar clarament les zones de l'activitat: espai de cada grup de convivència, espai d'activitats, espais comuns, espais d'entrada i sortida. Es poden fer servir espais de forma compartida, sempre que s'utilitzin en grups petits i que garanteixin la distància de seguretat.*

**2.48.** Caldrà prendre algun tipus de mesures de seguretat durant les entrades i sortides, on normalment hi ha acumulació de pares i mares? Com es preveu l'acollida i la sortida? I el menjador? *Aquestes mesures hauran d'estar recollides els els protocols que cada entitat haurà de crear i la DG Joventut validar. En les hores i dies d'inici i final de l'activitat, aquestes accions es faran de forma esglaonada per evitar aglomeracions i sempre mantenint la distància de seguretat i aprofitant els*



possibles diferents accessos a la instal·lació. Les persones que recullin els infants i adolescents hauran de guardar també les distàncies fora de les instal·lacions. Per tal d'evitar aglomeracions en aquests moments punta, també és aconsellable disposar d'espais alternatius propers al lloc de realització de l'activitat per descongestionar accessos. Veure el punt 3.6 REcomanacions generals sobre seguretat alimentària del document.

- 2.49.** Qui ha de comprar material de epis i gel desinfectant? *En principi l'entitat promotora o organitzadora s'ha de fer càrrec de procurar tot el material. La Generalitat podria facilitar part de materials (Aquesta resposta s'està acabant d'elaborar i està pendent d'informació).*
- 2.50.** S'haurà de realitzar algun curs formatiu específic COVID-19? *Salut Pública participarà en la formació dels i les responsables de les activitats que es facin i facilitar el contacte amb els CAP en cas que sigui necessari. Així mateix, des de Salut Pública es facilitarà la creació de protocols de comunicació entre l'equip de dirigents i els serveis de salut on s'adscriu el municipi que aculli l'activitat (CAP de referència) davant qualsevol incidència, especialment les relacionades amb el COVID19.*
- 2.51.** El responsable de salut i higiene que ha de mantenir contacte amb salut, ha de tenir alguna titulació especial? Quina feina ha de realitzar exactament? *Les entitats gestores hauran de garantir que, com a mínim la persona designada com "responsable de seguretat i higiene" i la persona responsable de l'activitat, han seguit una formació destinada a aprofundir en les mesures de protecció així com en la detecció de símptomes. En el disseny d'aquestes formacions i materials orientatius es comptarà amb el suport del Departament de Salut. Així mateix, des de Salut Pública es facilitarà la creació de protocols de comunicació entre l'equip de dirigents i els serveis de salut. Cada activitat haurà de crear els següents protocols que seran validats per la DG de Joventut (veure punt 3.2 per a més detall).*
- 2.52.** S'hauran de fer el test els professionals que treballin al casal i els joves participants? Qui els hi proporcionarà? *(Aquesta resposta s'està acabant d'elaborar i està pendent d'informació).*
- 2.53.** El tema de la responsabilitat si algú es contagia (si tens tots els protocols i segueixes tots ítems de la normativa i malgrat això es contagia, es demanarà responsabilitat a Ajuntament? Si en una activitat de lleure / esportiva hi ha una infecció massiva qui serà el/la responsable? Fins a quin nivell de responsabilitat pot arribar? Serà suficient la declaració responsable que signen els familiars? *(Aquesta resposta s'està acabant d'elaborar i està pendent d'informació).*
- 2.54.** Es permetran fer acampades i quines mesures higièniques se'ls hi marcarà quan dormen en una mateixa tenda entre 4/5 ó 6 persones? Què passarà amb les rutes, moltes vegades van a dormir en llocs poc adequats? *Des de la DG de Joventut s'elaborarà un protocol específic per a cada tipus d'activitat que es farà públic en les properes setmanes. En acampades es prioritzarà l'ús de tendes de campanya grans, o altres instal·lacions d'acampada, que permetin una fàcil ventilació i*

*garantint sempre la distància mínima de separació física. En el protocol específic sobre les acampades es detallaran les característiques dels tipus de tenda que es podran utilitzar. En acampades amb format bivac es garantiran també aquestes distàncies de separació. Transitòriament per aquest estiu 2020 es modificarà el Decret 267/2016 per a permetre l'acampada en instal·lacions de titularitat pública ( poliesportius i escoles, principalment) que puguin garantir (previ acord entre l'ens local i l'entitat organitzadora de l'activitat) la distància de seguretat de 2 metres entre participants, els metres quadrats necessaris per a delimitar els espais útils de cada zona ( allotjament, cuina, menjador i activitats) i que disposin d'accés a serveis i l'habilitació de zones per a realitzar activitats i menjador. En aquests espais també caldrà aplicar la disposició de 4 metres quadrats d'espai per participant. En els espais d'acampada caldrà delimitar l'àrea de dormir, de menjador, de cuina i d'activitats. Ens instal·lacions compartides amb altres persones usuàries que no siguin d'activitats d'estiu (com càmpings o piscines municipals) només es podrà fer ús si hi ha marcats uns horaris d'ús exclusius.*

**2.55.** *Quin registre de temperatures s'ha de tenir de la mainada? Només anar apuntant a Quan están cada dia? I el termòmetre quin ha de ser? L'ha de comprar l'entitat? Diàriament caldrà comprovar l'estat de salut d'infants, adolescents i monitors/es per garantir que poden participar de les activitats de lleure amb seguretat per a ells i per a la resta de persones del seu entorn. En el cas de les activitats diàries per part dels tutors/es, i en el cas d'activitats amb pernocta les persones professionals que tenen al seu càrrec els infants i adolescents. Es facilitaran check-lists per a la ràpida identificació de símptomes als nens, nenes i adolescents, a la seves famílies o persones tutores i als monitors/es. Es recomana també la comprovació diària símptomes en els monitors/es. A tal efecte el monitoratge pot fer ús de l'aplicació mòbil STOP COVID 19 CAT. El resultat de les mesures de temperatura corporal dels infants i adults haurà de quedar degudament registrat o documentat i a disposició de les autoritats competents per al seu control.*

*Salut Pública participarà en la formació dels i les responsables de les activitats que es facin i facilitar el contacte amb els CAP en cas que sigui necessari. Així mateix, des de Salut Pública es facilitarà la creació de protocols de comunicació entre l'equip de dirigents i els serveis de salut on s'adscriu el municipi que aculli l'activitat (CAP de referència) davant qualsevol incidència, especialment les relacionades amb el COVID19.*

**2.56.** *Dins aquests grups de convivència s'han de mantenir els 2 metres entre els membres? O aquesta distància s'aplicarà entre els diversos grups de convivència? Els 2 metres és entre cada participant i també grups de dirigents.*

**2.57.** *S'entén que no es pot fer cap tipus d'activitat / rutina / convivència entre els grups de convivència? Encara que es mantinguin els 2 metres? És a dir no es pot fer menjador junts, no es pot tenir habitacions que barregin aquestes grups de convivència, no es poden fer activitats junts de cap tipus? Totes les activitats i accions que es realitzin hauran de de mantenir la distància física de 2 metres entre totes les persones participants (tant infants / adolescents com dirigents), en equips petits i evitant que els infants o adolescents es toquin la cara. Algunes de les*

activitats orientatives que es poden realitzar en són les següents, i preferentment s'hauran de desenvolupar a l'aire lliure (sempre que sigui possible).

- Jocs tradicionals a l'aire lliure.
- Activitats de natura.
- Jocs i esports d'aigua a la piscina o al mar.
- Esports i activitats sense contacte físic i proximitat dels tronc superior del cos i les cares.
- Dansa, música, teatre, ioga i altres arts escèniques
- Jocs amb pilota.

De forma complementària a aquest document, des del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i en col·laboració amb els Ens Municipals i les entitats i empreses del sector del lleure educatiu, es crearan documents orientatius amb recomanacions per a l'adaptació de les activitats.

[Es recomana fer partícips a infants i joves a l'hora de dissenyar i repensar les activitats pròpies de l'educació en el lleure.](#)

**2.58.** Si l'obligació és mantenir els grups de convivència vol dir que els monitors no poden tenir relació entre ells? Reunions, dormir en una mateixa habitació....? *Cada grup tindrà assignat com a mínim una persona dirigent. Cada persona dirigent es relacionarà sempre amb el seu mateix grup d'infants i adolescents amb excepció d'aquelles activitats que puguin requerir algun monitor/a especialitzada, que sempre haurà de ser la mateixa persona per cada grup. Entre tots els participants caldrà vetllar pel manteniment dels 2 metres de distància també en la relació entre monitors i personal logístic.*

**2.59.** En l'apartat d'intendents, especifica que aquests sempre han de ser els mateixos i no poden tenir contacte amb cap participant si tenen contacte amb l'exterior, aquesta mesura també seria per monitors, és a dir si un monitor està en una activitat d'estiu i ha d'anar a treballar no pot fer-ho, no pot anar a treballar i incorporar-se amb el grup? [\(Aquesta resposta s'està acabant d'elaborar i està pendent d'informació\).](#)

**2.60.** En el cas de monitors que treballin en el món sanitari, si han treballat 15 dies abans i per tant poden haver tingut contactes, no poden participar de l'activitat? *Els/les participants a les activitats han de complir alguns requisits per a preservar la salut del grup, com poden ser:*

- Absència de malaltia i de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infeccios <sup>1</sup>.
- **No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.**
- Calendari vacunal actualitzat <sup>2</sup> (exceptuant vacunacions posposades pel període de confinament). Requisit per a la inscripció.
- En infants o adolescents amb patologies prèvies de base caldrà que siguin valorats pels serveis mèdics de manera individual la idoneïtat de participar en determinats tipus d'activitats, donat que són població de major risc enfront a la COVID-19.

<sup>1</sup> Per a reincorporar-se de nou a l'activitat els infants han d'estar asimptomàtics durant 48 hores en el cas de simptomatologia no COVID-19 i 14 dies quan es tracti de simptomatologia compatible.

- 2.61.** Parla de jocs amb pilota però no es pot compartir material, jocs de pilota individuals? També para de tot tipus d'activitats individuals, això vol dir que ni entre la unitat de convivència es pot fer cap activitat que no garanteixi els 2 metres o l'ús de material individualitzat? *Totes les activitats i accions que es realitzin hauran de de mantenir la distància física entre totes les persones participants (tant infants / adolescents com dirigents), en equips petits i evitant que els infants o adolescents es toquin la cara.*  
*El material emprat en les diferents activitats no podrà ser compartit entre diferents infants si no se'n fa una desinfecció després del seu ús. En cas que sigui necessari utilitzar instruments musicals de vent o material de busseig es prioritzarà que cada infant o adolescent utilitzi el seu propi material. En cas que no sigui possible, caldrà garantir-ne la desinfecció. Des del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i en col·laboració amb els Ens Municipals i les entitats i empreses del sector del lleure educatiu, es crearan documents orientatius amb recomanacions per a l'adaptació de les activitats.*
- 2.62.** S'entén que els participants NO poden fer tasques de cuina ni serveis de menjador ni res que impliqui interaccionar amb elements de menjar, els monitors responsables del grup de convivència sí? o cal un grup intendent totalment apart? *No està permès que les persones participants col·laborin en les tasques de cuina, servei del menjar i neteja dels estris. En instal·lacions que permetin el dret d'ús a la cuina i aquesta hagi de ser utilitzada per més d'un grup, cal que sigui desinfectada després de cada ús.*
- 2.63.** Els Centre d'Atenció Primària saben que hauran de comunicar-se amb els responsables de les activitats de lleure? Des del Departament de Salut se'ls ha informat? Hi ha una persona referent? Com es farà aquest contacte i seguiment? *Cada activitat haurà de crear els protocols que seran validats per la DG de Joventut (veure punt 3.2 del document). Salut Pública participarà en la formació dels i les responsables de les activitats que es facin i facilitar el contacte amb els CAP en cas que sigui necessari. Així mateix, des de Salut Pública es facilitarà la creació de protocols de comunicació entre l'equip de dirigents i els serveis de salut on s'adscriu el municipi que aculli l'activitat (CAP de referència) davant qualsevol incidència, especialment les relacionades amb el COVID19.*
- 2.64.** En cas que un participant no tingui les vacunes actualitzades, no es podrà inscriure? Cal que prèviament se la posi i s'esperi 15 dies per poder participar a l'activitat? *Un dels requisits per a participar a les activitats és disposar del calendari vacunal actualitzat (exceptuant vacunacions proposades pel període de confinament). En el cas d'infants no vacunats o infants amb el calendari pendent d'actualització, caldrà garantir un interval mínim de 15 dies entre la vacunació i l'inici de l'activitat. En un principi es va dir que els participants menors NO VACUNATS aquest any no podrien participar en cap activitat col·lectiva de lleure. Després d'una reunió amb el Procicat el que constarà a tots els documents és que "ES ALTAMENT RECOMANABLE ESTAR VACUNATS" Quan tinguem definitiva la declaració que signaran les famílies sobre "conec i accepto els riscos ...." la donarem a conèixer.*

### 3. NORMATIVA / ESPAIS / SORTIDES

---

- 3.1.** Bon dia, en protocol específic per a casals d'estiu exposa que cal un document acreditatiu de superfície disponible per a la realització de l'activitat que avalin l'ocupació total i que ha de formar part de l'expedient intern d'acreditació d'adopció de les mesures. D'altra banda, també diu que cal un document amb la relació d'ocupació màxima per habitació segons instal·lació (menjadors, lavabos...). Pot ser el mateix document? O sinó, exactament en el document d'ocupació màxima per habitació segons la instal·lació què ha de ser? *Mentre la informació hi sigui, no hi ha cap problema en que es faci tot en un mateix document. El protocol tampoc no és massa específic en aquest aspecte i es una dada que tampoc no demanarem a les visites.*
- 3.2.** La declaració de responsable que les entitats han de signar electrònicament, es podrà obtenir una còpia? *Sí, funciona com qualsevol altre tràmit genrat i el ciutadà obté un comprovant un cop signa i envia el document. Quan el tràmit estigui disponible, s'hi veurà l'explicació de com funciona.*
- 3.3.** Si hi ha monitors de pràctiques no es poden moure del mateix grup? *Els monitors en pràctiques han d'estar sempre amb el mateix grup.*
- 3.4.** Per casalets amb menors de 3 anys, amb quina normativa ens hem de regir? *Excepcionalment i fins que no s'acabi l'aplicació de les mesures extraordinàries pel motiu del COVID 19, la postura de la Direcció General de Joventut és què només treballa amb la franja d'edat de 3 a 17 anys. Entenem que els infants amb aquesta franja d'edat no són estrictament de la DGJ també són de Salut i estem esperant que Salut es posicioni. (No podem obligar a cap entitat que signi una declaració de responsabilitat conforme l'entitat compleix un seguit de prevencions que s'estableixen en els protocols específics al document Marc, com poden ser explicar als participants que han de mantenir dos metres de distància, quan els infants d'aquesta edat no saben que és un metre.)*
- 3.5.** Una jove del poble "X" es pot inscriure's al casal del poble "Y"? *Si consultes el document base veuràs a l'apartat "d'adaptabilitat territorial", s'explica que s'ha de tenir en compte que hi hagi una bona mobilitat entre regions sanitàries en fase 3 i que les activitats es facin en zones amb 0 risc de contagi. El que recomana el document precisament, és evitar els desplaçaments llargs en el cas dels casals d'estiu.*
- 3.6.** LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA EN RELACIÓ A L'APARTAT SOBRE "PROTOCOLS, GUIES I MODELS" DEL MICROSITE <https://www.estiuamblleure.cat/ca/protocols-guies-i-models-prevencio-i-seguretat/https://www.estiuamblleure.cat/> "Que properament es penjarà la guia "Transport amb infants"
- 3.7.** LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA: que s'ha publicat al DOGC la resolució RESOLUCIÓ TSF/1198/2020, de 2 de juny, per la qual s'adopten mesures

*extraordinàries destinades a les activitats d'educació en el lleure en les que participen menors de 18 anys, per reduir riscos de propagació de la COVID-19. És a dir la modificació d'alguns articles del decret 267/2016. Per consultar el document <https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/8146/1796543.pdf>*

**3.8.** *LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA EN RELACIÓ A LA DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A FAMILIES: Que ja s'ha penjat a la web <https://www.estiuamblleure.cat/wp-content/uploads/2020/06/Declaracio-responsable-fami%CC%81lies.pdf> l model de declaració responsable per a les famílies. El podreu trobar a l'apartat de protocols i guies del nou web. Aquest és el model base que ha preparat la Direcció General de Joventut de Declaració Responsable que obligatòriament haurà de signar el pare/mare/tutor de l'infant participant a l'activitat. Preferiblement s'hauria de fer en el moment de la inscripció i, en tot cas, sempre abans de l'inici de l'activitat. Aquest model té el contingut mínim obligatori, si bé les entitats organitzadores el poden completar en funció de les seves necessitats i les característiques de la seva activitat.*

**3.9.** *LA DIRECCIÓ GENERAL DE JOVENTUT INFORMA EN RELACIÓ A: Demanar autoritzacions o validacions excepcionals per a poder fer una activitat d'educació en el lleure aquest estiu. (Notificacions, declaració de responsable, etc.*

*Només s'han de fer els dos tràmits següents:*

*- Notificar l'activitat a la Direcció General de Joventut com s'ha fet fins ara a l'enllaç següent:*

*[https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits\\_tematics/joventut/educacio\\_en\\_el\\_ll\\_eure/acces-al-cercador-del-programa-de-notificacions/](https://treballiaferssocials.gencat.cat/ca/ambits_tematics/joventut/educacio_en_el_ll_eure/acces-al-cercador-del-programa-de-notificacions/)*

*- Signar, a més, una declaració responsable conforme l'entitat organitzadora compleix un seguit de requisits de prevenció que s'estableixen en els protocols específics. Aquesta declaració es trobarà al web de tràmits gencat i s'haurà de signar i tramitar electrònicament. Si no teniu encara signatura electrònica, una opció de signatura electrònica serà la IdCat mòbil, que és fàcil d'obtenir. El tràmit de declaració responsable és independent del de notificació*

**3.10.** *Es poden iniciar activitats de lleure abans del que marca el decret 267/2016, és a dir, abans de l'inici de les vacances escolars? Sobre inici d'activitats de lleure abans del 19 de juny, data de començament de les vacances escolars, si Ensenyament marca les vacances escolars aproximadament el 19 de juny, el casal que comenci abans del 19 de juny està afectat pel Decret? **La resposta és que SI ESTÀ AFECTAT. La situació d'excepcionalitat pot provocar que alguns casals es facin abans que es declari oficialment "les vacances escolars", però precisament això pot passar perquè no hi ha escola. Per tant, de facto, la situació és equivalent a la de vacances escolars. La regulació d'aquestes activitats s'ha de continuar aplicant per tal que la seva qualitat i seguretat estiguin plenament garantides. DIT AIXÒ, S'HA FET UNA PREGUNTA A SERVEIS JURÍDICS DONAT QUE LES ACTIVITATS DE LLEURE S'HAN DE COMENÇAR EN FASE 3. Tant punt tinguem la resposta us ho comunicarem.***

**3.11.** *En relació a joves amb necessitats. No s'ha pogut respondre encara oi? Hi ha escoles de d'educació especial que les AFA's no han pogut fer el Casal d'estiu que organitzaven altres anys (motius diversos), i ara, alguns infants demanen de poder participar en el Casal Municipal. Altres anys, si assistia algun alumne amb NNEE*



contractavem vetlladores... però aquest any dubtem que poguem garantir la seva "seguretat", complir la normativa . Hi ha alguna recomanació? *La DGJ informa que està treballant amb DINCAT i altres entitats que coneixen el tema NEE amb l'objectiu de fer un document. Sabem que corre pressa, però us informem que no es preveu que el document estigui enllestit de manera immediata.*

**3.12.** El cas de dinamitzador juvenil que fa casal al matí: pot combinar casal d'estiu amb el seu grup de 10 pels matins a les tardes a l'espai jove obrir per a joves diferents? els joves d'espai jove també s'han de configurar el grups de 10? Podria tenir + d'un grup de 10 en dies alterns? *En relació a aquesta consulta la DGJ informa que és un tema que en aquest moment no està regulat.*

**3.13.** En el cas dels entrenaments esportius durant els mesos d'estiu (no entren dins el decret de lleure 267/2016), quines mesures de seguretat han de duu a terme? (per exemple, el nombre de persones en un grup ha de ser de 10? han de tenir una persona responsable de neteja i desinfecció també? Han de fer els controls diaris de temperatura a les persones?...etc) Hi ha algun document on especifiqui quines mesures han d'establir aquest tipus d'activitat? *En el cas de les activitats de lleure de caire esportiu, tot i que en general seguiran unes recomanacions similars a les que s'apliquen a la resta d'activitats de lleure i es notificaran per la mateixa via, tindran els seus propis protocols. Per tant, si planegeu organitzar activitats esportives aquest estiu, és millor que dirigiu les consultes sobre aquest àmbit al Consell Català de l'Esport (CCE). Encara més en el cas d'activitats esportives que no es consideren de lleure, com ara els entrenaments esportius: en aquest cas està clar que han de plantejar els dubtes al CCE.*

**3.14.** L'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro durant el curs escolar ofereix un servei d'activitats de 16 a 19h per a nens i nenes de 3 a 12 anys. El consistori s'està plantejant reobrir durant el mes de juny amb les mesures pertinents per oferir el servei a les famílies que treballen i no tenen ningú que se'n pugui fer càrrec. Sap si està previst que poguem reobrir a la fase II? ja que a la fase II hi diu obertura de centres educatius i acadèmics. O es consideraria lleure i/o casal i no podríem obrir fins a la fase III? *S'ha passat la consulta al Sael i aquests als Serveis Jurídics de la Subdirecció general de Joventut.*

**3.15.** El Cas d'equipaments juvenils/PIJS/Casals de Joves d'entrada lliure amb servei d'internet, autoconsulta, algun joc de taula/ping-pong i servei de premsa. Hi ha algun protocol / recomanació d'actuació un cop oberts? O ens podem assimilar a la resta de comerços/servis municipals, amb les mesures d'higiene i distància de seguretat dels usuaris? *Hi ha dos protocols específics sobre neteja i desinfecció tant en establiments i locals com en espais exteriors que s'apliquen a les activitats de lleure que es poden fer servir. Estan penjats al web JOVE.CAT (Especificat 2020) Dit això, l'ajuntament ha d'oferir el seu protocol per aquestes actuacions.*

**3.16.** Està prevista la relació de documentació mínima que cal requerir com Ajuntament a les entitats que assumeixin els casals d'estiu? *La documentació que es pot exigir a una entitat per a realitzar una activitat està contemplada al Decret 267/2016 a l'article 12. "Documentació obligatòria durant la realització de l'activitat" incorporant les que constaran al nou Decret llei de modificació parcial del Decret anterior. (A més del que s'especifica al Decret 267 s'afegiran les declaracions de responsabilitat "conec i accepto els riscos ...." )*

- 3.17.** Referent als m2, en el protocol específic de Casals d'estiu explica que cal comptar amb tants participants com ho permeti l'espai d'activitats disponible segons la ràtio de 4m2 per participant. Seguidament especifica que el càlcul dels m2/participant s'ha de fer en termes totals de l'activitat (segons la superfície útil de l'equipament) i no sectoritzat per cada unitat de convivència. Per tant, i per confirmar, si un grup de convivència està regularment en una aula que no presenta l'espai de 4m2 per participant però en el total de l'equipament sí que hi ha els m2 corresponents per participant, és possible que aquest grup estigui en aquesta aula? *El criteri sobre els participants que es pot col·locar en un espai ve determinat pel principi general que consta al protocol i que diu literalment que "distància física recomanada" és de 2 metres entre participant.*
- 3.18.** En relació a l'aforament dels espais que han d'acollir els casals municipals, l'article 42 de l'Ordre SND/414/2020 estableix el següent en relació a l'obertura d'instal·lacions esportives cobertes: 4. En las instalaciones deportivas cubiertas, se podrá permitir la práctica deportiva individual o aquellas prácticas que se puedan desarrollar por un máximo de dos personas en el caso de modalidades así practicadas, siempre sin contacto físico manteniendo las debidas medidas de seguridad y protección, y en todo caso la distancia social de seguridad de dos metros. Asimismo, se respetará el límite del treinta por ciento de capacidad de aforo de uso deportivo en cada instalación, tanto en lo relativo al acceso, como durante la propia práctica, habilitándose un sistema de acceso que evite la acumulación de personas y que cumpla con las medidas de seguridad y protección sanitaria. Si apliquem el criteri que es fixa a l'Ordre/414/2020 l'aforament esportiu del Pavelló municipal d'esports de Salt és de 105 persones i si el reduïm al 30% l'aforament queda limitat a 31 persones. Per contra, si apliquem el criteri que consta al document marc de 4m2 de superfície per participant, l'aforament del Pavelló municipal d'esports de Salt és de 338 persones i si el reduïm al 30% queda limitat a 101 persones. Tal com pots veure les diferències són molt significatives i caldria tenir clar quin criteri hem d'aplicar, el que estipula al BOE per a ús esportiu o bé els 4m2 per persona als quals fa referència el document marc. En fase 3 és possible que la restricció de l'aforament variï però el problema continuarà siguent el mateix. Quin criteri d'aforament apliquem? *Si el pavelló esportiu es fa servir per acollir una activitat regulada per Decret 267/2016 (estem preparant una Resolució que permeti fer "acampades" en aquest tipus de recinte) aleshores s'imposa el nostre criteri (4 m2 per persona). Si el pavelló es destina a activitats esportives pròpies del pavelló, aleshores s'aplica l'Ordre SND/414/2020.*
- 3.19.** Els ajuntaments hem de facilitar un document a les entitats que facin petició d'algun equipament, per fer el casal? *És decisió de l'ajuntament com formalitza la respoSta a la petició d'un equipament. Ara com ara no hi ha previst un model estàndard.*
- 3.20.** Els Espais Joves a quina normativa estaran subjectes durant la fase 3? Entenc que podran obrir i funcionar i que no estan subjectes a la normativa de lleure. *Es tracta d'equipaments municipals per tant és l'ajuntament qui decideix quan i com s'obren segons el seu pla de desconfinament.*
- 3.21.** Pel que fa a casals esportius, sortirà un protocol diferent, o es el mateix que tenim ara? *En relació a aquesta consulta us informem que la Secretaria General de L'esport i de l'Activitat Física ja té elaborat un document anomenat "Criteris bàsics*



*per a l'organització de les activitats esportives d'estiu per a menors de 18 anys". Aquest document està pendent d'aprovació pel Procicat i creiem es publicarà properament. Tant punt el tinguem, us ho comunicarem i us indicarem d'on us ho podeu baixar.*

- 3.22.** El document de responsabilitat que han de signar les famílies ens el fareu arribar a les administracions, empreses o entitats? Sabem quan? *El posarà la DGJ a disposició de les entitats organitzadores. Esperem tenir la versió definitiva aviat.*
- 3.23.** Es modificarà el Decret 267/2016? *S'han modificat alguns articles del Decret, publicat el 2-6-20.*
- 3.24.** Poden obrir ja les cases de colònies? *La Direcció General de Joventut informa sobre l'obertura en fase 2 les activitats d'allotjament públic, entre elles les instal·lacions juvenils. El govern de l'Estat ha publicat l'Ordre ministerial SND/414/2020, que regula -entre altres- les noves condicions que cal complir per a reiniciar o prosseguir les activitats d'allotjament públic en els territoris que es trobin en aquesta Fase 2. A grans trets, les principals novetats respecte a la fase 1 són les següents: Es poden reobrir al públic els espais d'ús comú de les IJ amb una ocupació màxima del 30% del seu aforament, que cal determinar prèviament d'acord amb les mesures d'higiene, protecció i distàncies mínimes de seguretat preceptives. Es poden servir consumicions i àpats a l'interior de la instal·lació, amb una separació de 2 metres entre taules i complint les prescripcions del Capítol IV. Les activitats d'animació i similars han de tenir un aforament màxim de 20 persones i s'han d'efectuar preferentment a l'aire lliure. Es poden reobrir les piscines, amb un aforament màxim del 30% de la seva capacitat, per torns i amb cita prèvia, complint les prescripcions del Capítol X.*
- 3.25.** Com i quantes visites de seguiment s'hauran de realitzar per part dels tècnics del Consell Comarcal? *No es té aquesta informació i s'està treballant amb el protocol de visites. També per organitzar aquelles que farem nosaltres i quines farà Agència de Salut.*
- 3.26.** Si es poden fer les activitats d'estiu, els tècnics del Consell Comarcal disposarem d'un imprès de visites adaptat a la situació actual (COVID-19) especificant exactament el que hem de comprovar? *s'està treballant i realitzant un protocol.*
- 3.27.** Es podran realitzar patis oberts i ludoteques a l'estiu?
- 3.28.** Es podran fer desplaçaments fora del municipi, a peu, en bici o autobús? *Per tal de garantir aquest distanciament, no és recomanable l'ús del transport públic. Com alternativa es proposa en la mesura del possible, la utilització de transport discrecional i vehicle privat, seguint les indicacions marcades per les autoritats sanitàries, corresponents a cada fase de desconfinament.*
- 3.29.** Una instal·lació juvenil, si no es poden allotjar els infants i joves per a realitzar les activitats (colònies), poden potenciar el negoci realitzant temporalment temes de restauració? Evidentment, incloent tota la família: infants, joves i adults. Quina normativa han de seguir? La de restauració? Distàncies, número màxim de capacitat, etc.

- 3.30.** Com queden les altres activitats de lleure: rutes, acampades i colònies? Hi ha terrenys gironins en les que abunden molt, com ara les rutes i acampades. *Hi ha protocols específics per cada activitat de lleure.*
- 3.31.** Acampades i rutes: quan hi hagi alguna situació “urgència”, i l’ajuntament no tingui l’espai necessari per donar aixopluc als participants de l’activitat segons es regula en el document marc vigent, què s’haurà de fer? quin serà llavors el protocol? qui es farà responsable del grup ? *(Aquesta resposta s’està acabant d’elaborar i està pendent d’informació).*
- 3.32.** Es pot flexibilitzar amb titulacions un casal per poder fer un espai lúdico esportiu? es pot fer l’alta d’un sol casal lúdico-esportiu? *El Decret 267/2016 és el referent i vigent pel que fa a les titulacions.*
- 3.33.** Una ruta fora de la comunitat autònoma es viable?
- 3.34.** A la inscripció quin text hi hem de posar en relació al COVID 19? També es comenta que les famílies hauran de signar un document de compromís i coneixement de la COVID 19. Ens el farà arribar la Generalitat? Quan?

## 4. ECONÒMICA

---

- 4.1.** Un ajuntament que organitza activitats de lleure pot ser beneficiari dels ajuts econòmics? *L'article 24 sobre les mesures urgents de caràcter econòmic diu que les entitats beneficiàries dels ajuts econòmics per l'adquisició de materials de protecció individual i realització de les activitats de lleure seran empreses o entitats sense ànim de lucre. La disposició no ho preveu. Només es poden beneficiar les empreses o entitats sense ànim de lucre que organitzin activitats d'estiu en l'àmbit del lleure educatiu incloses en el Decret 267/2016. En relació a entitats que organitzen activitat però l'entitat promotora és un ens públic (ajuntament, ...) ara com ara a situació més probable és que tampoc s'hi puguin acollir.*
- 4.2.**
- 4.3.** Sobre ajuts a activitats organitzades per una persona (no entitat, no empresa) podrà accedir als ajuts? *La resposta és que les persones que actuen per al seu compte o com "autònomes" no tindran dret a aquest ajut.*
- 4.4.** Sabem alguna cosa més dels ajuts de la DG Joventut pels Casals? *S'està treballant tècnicament per activar aquestes ajudes i establir els tràmits corresponents. Quan aquests tràmits estigui actius es faran públic. Hi haurà 3 línies d'ajut:*
- *Directa a les famílies. La família demana l'ajut, si se li concedeix se li dóna un "codi", presenta aquest "codi" a l'entitat organitzadora de l'activitat on apunta lliurement l'infant, l'entitat li fa el descompte corresponent, i, posteriorment, el Departament paga a l'entitat en funció dels "codis" que presenta.*
  - *Línia d'ajuts a les entitats per el sobrecost que pot implicar per les entitats les mesures CoVid19*
  - *Plans d'ocupació per a la contractació de personal per aquest estiu.*

*Us comuniquem que s'està treballant des del Departament per enllestir aquestes beques i ajuts, però de moment no tenim informació quan sortirà la resolució.*

- 4.5. Està prevista alguna línia de subvencions per a entitats que organitzen activitats per cobrir les despeses extres originades per les noves mesures? *S'està estudiant el tema possible subvencions, però encara no hi ha res definitiu.*
- 4.6. **4.6.** Necessitem ajudes per poder fer activitats aquest estiu x als nens/es i joves. A veure si hi poden destinar recursos econòmics o si més no termòmetres de temperatura digitals, guants o gel hidroalcohòlic per fer les activitats. Des de la Generalitat es preveu algun tipus de beques per a que tothom tingui dret a accedir-hi? *Sobre les ajudes als ajuntaments i beques hi estan treballant. Hi haurà un pla de xoc de la Generalitat d'ajuts pels municipis que s'està enllestit. Cada departament ha fet el seu i en la propera sessió de govern es parlarà per validar-lo. El termòmetres i material estem mirant si es pot fer una compra des de l'Administració: Diputació / Generalitat i repartir-ho.*
- 4.7. Vistes les ràtios amb les que es demanarà treballar, cosa que pràcticament doblarà la despesa en monitoratge, es contempla regular la possibilitat que voluntaris puguin participar com a monitors per tal de no encarir el preu dels casals?
- 4.8. Molts casals són licitacions, què passarà?
- 4.9. Pel que fa al retorn (o no) de les bestretes que han pagat les entitats i escoles a les Instal·lacions juvenils. Hi ha algun acord de si cal retornar les bestretes? Tothom pot decidir el que vulgui? Es veu que a la ciutat de Girona les escoles s'han posat d'acord per denunciar el retorn de les bestretes, amb el vistiplau del departament d'Ensenyament. Això és cert?
- 4.10. Hi ha alguna novetat en relació a les ajudes econòmiques per a les instal·lacions juvenils? *S'inclouran en el Pla de xoc que està preparant el Govern i en breu sortirà.*
- 4.11. Si es realitzen aquestes activitats el cost pels organitzadors serà molt més elevat, es preveuen línies de finançament pels ajuntaments per tal de sufragar aquest augment de la despesa d'organització? *(Aquesta resposta s'està acabant d'elaborar i està pendent d'informació).*
- 4.12. Si un participant del subgrup de 10 persones dona positiu, caldrà aïllar tot el grup. Es retornaran els diners als participants? (això preocupa a les entitats ja que en depèn la viabilitat econòmica...).

## 5. PROJECTE PEDAGÒGIC

---

- 5.1. **5.1.** S'haurà de realitzar alguna part formativa als casals? Com s'organitzarà la part socioeducativa i la part formativa? *Totes les activitats de lleure tenen un component pedagògic que complementa l'educació formal. Reforçar el component*

*pedagògica amb activitats i continguts adaptats al moment que toca viure, haurem d'incloure elements de gestió emocionat, nous hàbits d'higiene, gestió en el dol... S'està fent un recull / guia per les entitats/ajuntaments que organitzen activitats per part de la DGJ.*

- 5.2.** Si s'ha de fer repàs o formació escolar, hi haurà mestres fent-la? I'hauran d'assumir els equips de monitors?! S'ha de pensar que no tots aquests professionals venen del camp de la docència. *No hi haurà mestres, no s'haurà de fer repàs.*

## 6. ALTRES

---

- 6.1.** Bon dia, alguna entitat m'ha comentat que un cop feta la notificació la DGJ envia un correu dient que té un termini de 7 dies per enviar la declaració responsable. El cas és que ara mateix si es vol presentar la declaració responsable via internet, no es pot ja que sembla que la web està saturada, em posa aquest missatge: Failure of Web Server bridge. Només és per confirmar que realment és així i si en els propers dies es podrà accedir-hi. *. En relació a les notificacions d'activitats No, no s'envia cap correu: només al finalitzar el tràmit de la notificació des d'avui surt un missatge recordant que s'ha de presentar també la declaració responsable i l'enllaç al tràmit gencat. Com sempre passa en els tràmits en línia, els servidors poden caure puntualment quan hi ha molts usuaris entrant al mateix temps. En tot cas, el termini és orientatiu i es pot fer el tràmit en qualsevol moment, encara que s'estigui fora de termini. S'han de tenir en compte les Condicions tècniques per a fer tràmits en línia.*

- 6.2.** És recomana inscripcions per quinzenes però es poden intercalar les quinzenes de forma que cada setmana hi hagi entrades i sortides a les unitats de convivència? *No es recomana organitzar l'activitat necessàriament per quinzenes. De fet al protocol de casals es recomana fer-ho per setmanes.*

- 6.3.** Hi ha previst tenir penjat alguna mena de doc públic amb aquestes FAQS per a que les entitats el puguin consultar? Es prepararà algun tipus de material gràfic per donar a conèixer totes les mesures d'aquesta temporada a les famílies? *La Direcció General de Joventut ha muntat un "microsite", que és una web informativa creada per una ocasió com per exemple el Covit 19. LA diferència entre una web i una web "microsite" és que la primera informa permanentment sobre temes de joventut i la segons especialment sobre el lleure amb la Covit 19. La taula de continguts del "microsite" ofereix consells a les famílies; oferiment de guies que parlen sobre prevenció; un apartat de preguntes més freqüents; com notificar activitats; perquè inscriure als infants i joves a les activitats; Com vetllem per la seguretat dels infants; model de declaració de responsable,....*

- 6.4.** Tema piscina i platges. Les piscines municipals estaran obertes? Els casals en podran fer ús? Es podran fer sortides a les platges? Es podrà agafar el bus?

- 6.5.** “Es prioritzarà la participació d’aquells infants en situació de vulnerabilitat o que hagin patit d’una manera més directa l’impacte del COVID19. Qui i com es valorarà la prioritat d’acceptar aquells infants més vulnerables o amb més impacte pel Covid? (quins barems utilitzem, no tots seran famílies derivades per Serveis Socials, etc.)
- 6.6.** I referent als joves de batxillerat fan estades a les empreses o bé els joves que participen a les Brigades joves?